

Indicador de atendimento de OS de CONSULTORIA SERVIÇOS POWER-BI		
Finalidade:	Induzir a contratada ao fiel cumprimento da OS	
Meta a cumprir:	Acumular 0 ponto	
Instrumento de medição:	apuração manual	
Forma de acompanhamento:	Verificação pelo demandante	
Periodicidade:	Quando do fechamento de OS	
Mecanismo de Cálculo:	Apura-se o somatório de pontos em função do questionário abaixo e calcula-se o ajuste, que será subtraído do valor original da OS.	
Início da vigência:	Data da assinatura do contrato	
Faixas de ajuste no pagamento:	<b>Faixa 1:</b> 0 ponto acumulado. Ajuste de 0%	
	<b>Faixa 2:</b> 0 < PontosAcumulados < 19: Ajuste percentual correspondente ao número de pontos. Exemplo. Se PontosAcumulados = 10, então Ajuste será de 10%.	
	<b>Faixa 3:</b> PontosAcumulados > 19: OS não pode ser considerada atendida.	
QUESTIONÁRIO DA QUALIDADE		
O atendimento foi dentro do cronograma pactuado na abertura da OS?	Dentro do cronograma	0 ponto
	Atrasado, até 10% do número de dias concedidos para solução	0 ponto
	Atrasado, entre 10% e 50% do número de dias concedidos para solução	3 pontos
	Atrasado, mais que 50% do número de dias concedidos para solução	5 pontos
Entregáveis previstos foram acostados à OS em sua totalidade?	Sim	0 ponto
	Não	5 pontos
Resultados esperados foram alcançados?	Sim	0 ponto
	Não	20 pontos
Demandante da OS acompanhou a execução juntamente com o técnico da contratada?	Sim	0 ponto
	Não	5 pontos
Houve transferência de conhecimento durante a execução da OS?	Sim	0 ponto
	Não	5 pontos
Foi juntada documentação que registre didaticamente a solução aplicada?	Sim	0 ponto
	Não	5 pontos
<b>TOTAL DE PONTOS ACUMULADOS</b>		<b>XXX PONTOS</b>
Sanções:	Não há	
Observações:		

\*Serão pontuadas as falhas em cuja causa encontre-se ação ou omissão de responsabilidade da contratada.

<b>Indicador de atendimento de OS de TREINAMENTO</b>	
<b>SERVIÇOS POWER-BI</b>	
Finalidade:	Induzir a contratada à ministração de todo o conteúdo previsto
Meta a cumprir:	0% dos itens da ementa NÃO ministrados
Instrumento de medição:	apuração manual
Forma de acompanhamento:	Verificação pelo demandante após o término do curso
Periodicidade:	Ao final do treinamento
Mecanismo de Cálculo:	Verificam-se quantos itens há na ementa. Verifica-se o número de itens que NÃO foram ministrados em sala de aula. O índice é o quociente entre o número de itens não ministrados pelo número total de itens da ementa.
Início da vigência:	Data da assinatura do contrato
Faixas de ajuste no pagamento:	<b>Faixa 1:</b> $0,0 < \text{Índice} \leq 0,10$ . Ajuste de 0%
	<b>Faixa 2:</b> $0,10 < \text{Índice} < 0,20$ : Ajuste percentual correspondente ao índice calculado. Exemplo. Se Índice = 0,15, então Ajuste será de 15%.
	<b>Faixa 3:</b> Índice $\geq 0,20$ : OS não pode ser considerada atendida.
Sanções:	Aplicam-se disposições de inexecução caso o Índice apurado seja maior ou igual a 0,20.
Observações:	

\*Serão pontuadas as falhas em cuja causa encontre-se ação ou omissão de responsabilidade da contratada.